



Universidad de Sucre

# **CENTRO DE ADMISIONES REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO**

---

**INSTRUCTIVO DEL ASPIRANTE PARA  
SOLICITAR TRANSFERENCIA, TRASLADO,  
REINGRESO**

**2024-02**



INS-FO-008

Certificado: SC-CER94325

Certificado: CO-SC-CER94325



# CENTRO DE ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO

---

## MISIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SUCRE

“Somos una Universidad pública con talento humano cualificado que forma profesionales competentes, críticos e íntegros, a través de experiencias educativas soportadas en currículos flexibles, en un ambiente con enfoque diferencial y calidad académica, para el desarrollo territorial sostenible”



# INFORMACIÓN ACADÉMICA

La Universidad de Sucre cuenta actualmente con la oferta de 17 programas de pregrado distribuidos así: 16 en la modalidad presencial y 1 a distancia, de los cuales: Enfermería, Fonoaudiología y Medicina se ofertan cada año, y los restantes se convocan semestralmente, sometidos todos a las directrices establecidas por el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior, discriminados por facultades como se indican a continuación:

## FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

### ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

**Título obtenido:** Administrador de Empresas  
**Duración:** 9 semestres  
**Costo semestral:** entre 1 y 4 SMLV, de acuerdo al estrato socioeconómico  
**Modalidad:** presencial  
**Jornada:** plena

### CONTADURÍA PÚBLICA

**Título obtenido:** Contador Público  
**Duración:** 9 semestres  
**Costo semestral:** entre 1 y 2 SMLV, de acuerdo al estrato socioeconómico  
**Modalidad:** presencial  
**Jornada:** plena

### ECONOMÍA

**Título obtenido:** Economista  
**Duración:** 8 semestres  
**Costo semestral:** entre 1.5 y 4 SMLV, de acuerdo al estrato socioeconómico  
**Modalidad:** presencial  
**Jornada:** plena



## FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

### ENFERMERÍA

**Título obtenido:** Enfermero (a).  
**Duración:** 8 semestres  
**Costo:** entre el 25% y 100% del SMLV, de acuerdo al estrato socioeconómico  
**Modalidad:** presencial  
**Jornada:** diurna

### FONOAUDIOLOGÍA

**Título obtenido:** Fonoaudiólogo (a)  
**Duración:** 10 semestres.  
**Costo semestral:** 1.8 SMLV  
**Modalidad:** presencial  
**Jornada:** diurna

### MEDICINA

**Título obtenido:** Médico  
**Duración:** 12 semestres  
**Costo semestral:** entre 5 y 10 SMLV, de acuerdo al estrato socioeconómico  
**Modalidad:** presencial  
**Jornada:** diurna

### TECNOLOGÍA EN REGENCIA DE FARMACIA

**Título obtenido:** Tecnólogo(a) en Regencia de Farmacia  
**Duración:** 6 semestres  
**Costo semestral:** 1.3 SMLV  
**Modalidad:** distancia  
**Jornada:** sabatina

## FACULTAD DE INGENIERÍAS

### INGENIERÍA AGRÍCOLA

**Título obtenido:** Ingeniero Agrícola  
**Duración:** 10 Semestres  
**Costo semestral:** entre el 25% y 100% del SMLV, de acuerdo al estrato socioeconómico  
**Modalidad:** presencial  
**Jornada:** diurna



## INGENIERÍA AGROINDUSTRIAL

**Título obtenido:** Ingeniero Agroindustrial  
**Duración:** 10 Semestres  
**Costo semestral:** entre 1 y 4 SMLV, de acuerdo al estrato socioeconómico  
**Modalidad:** presencial  
**Jornada:** diurna

## INGENIERÍA CIVIL

**Título obtenido:** Ingeniero Civil  
**Duración:** 10 Semestres  
**Costo semestral:** entre 1 y 4 SMLV, de acuerdo al estrato socioeconómico  
**Modalidad:** presencial  
**Jornada:** plena

## INGENIERÍA ELECTRONICA

**Título obtenido:** Ingeniero Electrónico  
**Duración:** 9 Semestres  
**Costo semestral:** entre 1,5 y 4 SMLV, de acuerdo al estrato socioeconómico  
**Modalidad:** presencial  
**Jornada:** plena

## FACULTAD DE EDUCACIÓN Y CIENCIAS

### BIOLOGÍA

**Título obtenido:** Biólogo(a).  
**Duración:** 10 Semestres.  
**Costo semestral:** entre el 25% y 100% del SMLV, de acuerdo al estrato socioeconómico  
**Modalidad:** presencial  
**Jornada:** plena

### DERECHO

**Título obtenido:** Abogado(a)  
**Duración:** 9 Semestres  
**Costo semestral:** entre 1 y 1.5 SMLV, de acuerdo al estrato socioeconómico  
**Modalidad:** presencial  
**Jornada:** plena



## LICENCIATURA EN FÍSICA

**Título obtenido:** Licenciado en Física  
**Duración:** 8 semestres  
**Costo semestral:** entre 0.7 a 1.5 SMLV, de acuerdo al estrato socioeconómico  
**Modalidad:** presencial  
**Jornada:** plena

## LICENCIATURA EN MATEMÁTICAS

**Título obtenido:** Licenciado en Matemáticas  
**Duración:** 8 semestres  
**Costo semestral:** entre el 25% y 100% del SMLV, de acuerdo al estrato socioeconómico  
**Modalidad:** presencial  
**Jornada:** plena

## LICENCIATURA EN LENGUAS EXTRANJERAS

**Título obtenido:** Licenciado en Lenguas Extranjeras  
**Duración:** 10 semestres.  
**Costo semestral:** 1.4 SMLV  
**Modalidad:** presencial  
**Jornada:** plena

## FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

### ZOOTECNIA

**Título obtenido:** Zootecnista  
**Duración:** 10 semestres  
**Costo semestral:** entre el 25% y 100% del SMLV, de acuerdo al estrato socioeconómico  
**Modalidad:** presencial  
**Jornada:** diurna

Para mayor información sobre los programas académicos, dirigirse a la página institucional <http://unisucre.edu.co> siguiendo la siguiente ruta **ACADEMIA / FACULTADES / PROGRAMAS PREGRADO.**



# OFERTA ACADÉMICA

## PROCESO DE TRANSFERENCIA EXTERNA

### ¿CÓMO REALIZO LA TRANSFERENCIA HACIA LA UNIVERSIDAD DE SUCRE?

La Transferencia Externa o simplemente Transferencia es el ingreso de estudiantes que provienen de otras instituciones de educación superior, legalmente reconocidas por el Ministerio de Educación Nacional, a un programa académico ofrecido por la Universidad de Sucre, con la condición de que exista afinidad entre este y el programa del cual proviene y de que haya disponibilidad de cupos, por lo cual es conveniente consultar primeramente la **OFERTA ACADÉMICA PARA TRANSFERENCIAS**.

Para la transferencia se debe realizar el siguiente procedimiento:

1. Ingresar a la página web institucional **www.unisucre.edu.co** y en la sección servicios en línea (ubicado en la parte inferior derecha) escoger **Plataforma SMA**, opción **Inscripciones/ OFERTA TRANSFERENCIA EXTERNA 02 DE 2024**.
2. Diligenciar el formulario hasta que el sistema automáticamente genere el comprobante de pago.
3. Una vez cancelado dicho comprobante, quedará facultado para terminar de diligenciar su formulario de inscripción.
4. Entregar en el Centro de Admisiones, Registro y Control Académico los **DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA TRANSFERENCIA EXTERNA** dentro de las fechas establecidas en el Calendario Académico:
  - Certificación (extendido de notas) donde conste que cursó y aprobó por lo menos el 30% de los créditos de un programa del mismo nivel de formación debidamente aprobado ante el Ministerio de Educación Nacional y haber obtenido un promedio acumulado en sus calificaciones no inferior a 3.5.



- Certificación de no haber sido retirado por bajo rendimiento académico de la institución de donde proviene y que en el momento de solicitar la transferencia no se encuentre bajo sanción disciplinaria en dicha institución.
- Que provenga de un programa afín al que solicita transferencia.
- Certificación donde consten períodos de permanencia en el programa que venía cursando. La desvinculación no debe ser superior a Cuatro (4) semestres consecutivos.
- Contenido programático de las asignaturas cursadas.
- Haber cancelado los derechos de inscripción.

Los certificados aquí solicitados deberán ser presentados con la debida firma y sello de la autoridad competente de la Institución de Educación Superior.

Una vez cumplido los pasos anteriores, el Consejo de Facultad respectivo procederá a estudiar las solicitudes presentadas para determinar a la luz de los criterios establecidos y comunicará el resultado al solicitante.

El procedimiento para la entrega de la documentación requerida deberá ser enviada al correo institucional **admisiones@unisucre.edu.co**, dentro de las fechas establecidas en el Calendario Académico.

Una vez finalizada las fechas para la recepción de la documentación, el Centro de Admisiones, Registro y Control Académico, remitirá la documentación a las autoridades competentes para su estudio y aprobación.

Surtido los pasos anteriores, el Consejo de Facultad respectivo procederá a estudiar las solicitudes presentadas y este le informará el resultado obtenido.



# OFERTA ACADÉMICA

## PROCESO DE TRASLADO INTERNO

### ¿CÓMO REALIZO EL TRASLADO INTERNO?

El Traslado interno es el acto mediante el cual el estudiante con matrícula vigente en la Universidad de Sucre continúa sus estudios en otro programa, con la condición de que tenga afinidad con el anterior y de que haya disponibilidad de cupos, por lo cual es conveniente consultar anticipadamente la **OFERTA ACADÉMICA PARA TRASLADO INTERNO**.

Para realizar el traslado interno es necesario que el estudiante cumpla con los siguientes requisitos:

- Tener un promedio ponderado acumulado no inferior a tres puntos cuatro (3.4).
- Haber cursado y aprobado al menos el 30% de los créditos académicos en el programa del cual proviene.
- Que exista afinidad entre el programa a cursar y el programa del cual proviene.
- Haber cancelado los derechos de inscripción.

Para llevar a cabo el traslado interno se deben cumplir los siguientes pasos:

1. Ingresar a la página web institucional [www.unisucre.edu.co](http://www.unisucre.edu.co) y en la sección **servicios en línea** (ubicado en la parte inferior derecha) escoger **Plataforma SMA**, opción **Inscripciones/ OFERTA TRASLADO INTERNO 02 DE 2024**.
2. Diligenciar el formulario hasta que el sistema automáticamente genere el comprobante de pago.
3. Una vez cancelado dicho comprobante, quedara facultado para terminar de diligenciar su formulario de inscripción.
4. Una vez inscrito deberá anexar al correo institucional del respectivo jefe de departamento con copia al correo institucional [admisiones@unisucre.edu.co](mailto:admisiones@unisucre.edu.co) la solicitud de traslado interno del programa de su preferencia, donde indique sus nombres completos, número de identificación, correo electrónico y número de celular. También debe anexar certificado de estudio, certificado extendido de notas, formulario de inscripción y documento de identidad.

Una vez cumplido los pasos anteriores, el Consejo de Facultad respectivo procederá a estudiar las solicitudes presentadas y este le informará el resultado obtenido.



# OFERTA ACADÉMICA

## PROCESO DE REINGRESO

### ¿CÓMO REALIZO EL REINGRESO?

El estudiante de la Universidad de Sucre que ha suspendido sus estudios por un semestre o más, podrá continuar regularmente en el mismo programa que venía cursando, al solicitar Reingreso, si cumple los siguientes requisitos:

- No haber permanecido desvinculado del programa por más de seis (6) semestres académicos consecutivos.
- No haber sido retirado por bajo rendimiento académico.
- No tener sanción disciplinaria vigente.

El procedimiento para solicitar el reingreso es el siguiente:

- El interesado deberá solicitar vía correo electrónico o mediante la aplicación de paz y salvo que se encuentra en el siguiente enlace:  
<http://gestiondocumental.unisucre.edu.co/paz&salvo/>
- El interesado debe notificar la solicitud de reingreso por medio de correo electrónico al departamento correspondiente.
- El procedimiento para solicitar el reingreso obedecerá a diligenciar el formato correspondiente en el departamento al cual pertenece en las fechas contempladas en el Calendario Académico del periodo 02 de 2024.
- Una vez cumplido los pasos anteriores, el Consejo de Facultad respectivo procederá a estudiar las solicitudes presentadas y comunicará su resultado al aspirante.



## MAYOR INFORMACIÓN:

Centro de Admisiones, Registro y Control Académico

Carrera 28 N° 5 – 267 Campus Puerta Roja

Celular: 3128837872

Email: [admisiones@unisucre.edu.co](mailto:admisiones@unisucre.edu.co)

[www.unisucre.edu.co](http://www.unisucre.edu.co)

Sincelejo - Sucre

