




	Nombre del Documento	Vigente a partir de.	Código	Versión
	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	09/07/2014	FOR-CO-003	2.0

Oficina Productora:	FACULTAD DE EDUCACION Y CIENCIAS	Fecha de actualización: 15/07/2014
---------------------	----------------------------------	------------------------------------

CODIGO 380	SERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCION		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
		ARCHIVO GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL	CT	E	M	S	
380.1 380.1.1	ACTAS Actas Consejo de Facultad -Acta -Citación -Comunicaciones	3	20	X		X		Una vez finalizado su tiempo de retención en el Archivo Central esta serie se conserva en forma permanente en el Archivo Histórico
380.1.2	Actas Comité de Investigación -Acta -Citación -Comunicaciones							
380.1.3	Actas Comité de Extensión y Proyección Social -Acta -Citación -Comunicaciones							
380.2 380.2.1 380.2.2	INFORMES -Informes de Actividades -Informes de Autoevaluación Docente							Una vez finalizado su tiempo de retención en el Archivo Central se eliminan por carecer de valores secundarios
380.3 380.3.1	RESOLUCIONES Resoluciones de Consejo de Facultad	3	20	X		X		Una vez finalizado su tiempo de retención en el Archivo Central esta serie se conserva en forma permanente en el Archivo Histórico
380.4	RESEÑA HISTÓRICA	3	20	X			X	Una vez finalizado su tiempo de retención en el Archivo Central esta serie se conserva en forma permanente en el Archivo Histórico

	Nombre del Documento	Vigente a partir de.	Código	Versión
	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	09/07/2014	FOR-CO-003	2.0

CONVENCIONES:

CT=Conservación Total
E= Eliminación
M= Microfilmación u otros soportes
S= Selección

FIRMA RESPONSABLE: _____
Jefe de Archivo

FECHA. _____